



МІНІСТЕРСТВО ЕНЕРГЕТИКИ УКРАЇНИ
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОПЕРАТОР РИНКУ»

НАКАЗ

Київ

Про затвердження Антикорупційної
політики АТ «Оператор ринку»

На виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції», міжнародного стандарту ISO 37001:2025 «Системи управління протидії хабарництву» з метою актуалізації організаційно-розпорядчих документів АТ «Оператор ринку» та у зв'язку з виробничою необхідністю,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Антикорупційну політику Акціонерного товариства «Оператор ринку», що додається.
2. Контроль за виконанням цього наказу цього наказу залишаю за собою.

В.о. генерального директора

Олександр ГАВВА

Уповноважений з
антикорупційної діяльності 205-01-90



№ 320 від 23.07.2026

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПЕРАТОР РИНКУ"
Підписувач та дата підписання:
Гавва Олександр Олександрович 23.07.2026
Сертифікат:
5B5EB6E0BEF1B83004000000270600009C160000
Дійсний:
з 28.03.2025 по 28.03.2027

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ АТ «Оператор ринку»
від _____ № _____

**АНТИКОРУПЦІЙНА ПОЛІТИКА
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ОПЕРАТОР РИНКУ»**

Київ 2026

Цією Антикорупційною політикою (далі – Політика) Акціонерне товариство «Оператор ринку» (далі – АТ «Оператор ринку» або Товариство), усвідомлюючи відповідальність за дотримання цінностей верховенства права та доброчесності, прагнучи забезпечувати свій сталий розвиток, дбаючи про власну ділову репутацію, для заохочення використання добросовісної комерційної практики, а також в інтересах, зокрема, але не виключно, своїх засновників, працівників, ділових партнерів, клієнтів проголошує, що її засновники, органи управління, посадові особи та працівники у своїй діяльності, а також у правовідносинах із діловими партнерами, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, іншими юридичними та фізичними особами керуються принципом нульової толерантності до корупції у будь-яких її формах та проявах і вживають (вживатимуть) всіх заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, передбачених законодавством, Антикорупційною програмою АТ «Оператор ринку» та цією Політикою.

АТ «Оператор ринку» заявляє про **свою принципову позицію та засуджує корупцію** як незаконний та неетичний спосіб ведення діяльності.

Ця Політика є внутрішнім нормативним документом першого рівня у системі запобігання та протидії корупції в АТ «Оператор ринку». Політика розроблена з метою виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон) та з дотриманням вимог міжнародного стандарту ISO 37001:2025 «Системи управління протидії хабарництву. Вимоги та посібник щодо застосування» у області сертифікації «організація купівлі-продажу електричної енергії на ринку «на добу наперед» та внутрішньодобовому ринку, та забезпечення балансу між попитом та пропозицією на ринку електричної енергії».

1. Визначення термінів.

1.1. У цій Політиці наведені терміни вживаються у таких значеннях:

благодійна діяльність – добровільна особиста та/або майнова допомога, яка направлена на сприяння законним інтересам одержувачів благодійної допомоги у визначених законом сферах благодійної діяльності, що не передбачає одержання Товариством прибутку, а також сплати будь-якої винагороди або компенсації Товариству від імені або за дорученням одержувача благодійної допомоги;

внесок на підтримку політичної партії – грошові кошти чи інше майно, переваги, пільги, послуги, позики (кредити), нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального або негрошового характеру, спонсорство Товариством заходів чи іншої діяльності на підтримку партії, товари, роботи, послуги, надані Товариством безоплатно чи на пільгових умовах (за ціною, нижчою за ринкову вартість ідентичних або подібних робіт, товарів та послуг на відповідному ринку), отримані політичною партією, її місцевою організацією, яка в установленому порядку набула статусу юридичної особи;

ділова гостинність – представницькі заходи (наприклад, ділові сніданки, обіди, вечери, фуршети, дегустації, інші заходи (конференції, культурні та спортивні заходи)), відшкодування витрат на дорогу, проживання, інші види витрат, які здійснюються Товариством або стосовно Товариства з метою встановлення чи налагодження ділових відносин або з іншою метою, пов'язаною з діяльністю Товариства;

ділові відносини – відносини між Товариством та діловим партнером, пов'язані з діловою, професійною чи господарською діяльністю Товариства, що виникли на підставі правочину або здійснення Товариством іншої діяльності та передбачають тривалість існування після їх встановлення;

ділові партнери – юридичні та/або фізичні особи, з якими Товариство підтримує, вступає або має намір вступити в ділові відносини;

заохочуючі платежі – неофіційні та незаконні платежі офіційним особам з метою сприяння/прискорення/спрошення чи, у певних випадках, належного виконання встановлених законодавством процедур, які Товариство має законне право отримувати, не здійснюючи таких платежів;

корупційний ризик – імовірність вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», що негативно вплине на діяльність Товариства;

конфлікт інтересу – ситуація, в якій зацікавлена сторона має особистий або інтерес Товариства, прямо чи опосередковано, який може поставити під загрозу або перешкоджати здатності діяти неупереджено при виконанні своїх обов'язків в інтересах Товариства;

культура протидії хабарництву – цінності, етика, переконання та поведінка, що існують в Товаристві та взаємодіють зі структурами та системами контролю Товариства для формування норм поведінки, що сприяють політиці боротьби з хабарництвом та системі управління протидії хабарництву;

неправомірна вигода – грошові кошти або інше майно, переваги, пільги,

послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи негрошового характеру, які пропонують, обіцяють, надають чи одержують без законних на те підстав;

нульова толерантність до корупції – абсолютна нетерпимість до корупції у будь-яких її проявах;

представник Товариства – особа, уповноважена в установленому порядку діяти від імені або в інтересах Товариства у взаємовідносинах з третіми особами;

Політика – Антикорупційна політика АТ «Оператор ринку»;

посадові особи - голова та члени наглядової ради, генеральний директор, керівник служби (підрозділу) внутрішнього аудиту (внутрішній аудитор), заступник генерального директора із фінансових питань, корпоративний секретар, керівник уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції, який відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» є особою, відповідальною за реалізацію Антикорупційної програми Товариства;

потенційний конфлікт інтересів - наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

реальний конфлікт інтересів - суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

спонсорська діяльність (спонсорство) – добровільна матеріальна, фінансова, організаційна та інша підтримка Товариством будь-якого заходу або діяльності з метою популяризації найменування або торгівельної марки Товариства.

1.2. Скорочення, що використовуються у цій Політиці:

ВДР – внутрішньодобовий ринок;

РДН – ринок «на добу наперед»;

ISO 37001:2025 або Стандарт – міжнародний стандарт ISO 37001:2025 «Системи управління протидії хабарництву. Вимоги та посібник щодо застосування».

1.3. Інші терміни в цій Політиці вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про запобігання корупції».

2. Цілі документу.

2.1. Цією Політикою Товариство, його керівництво ставлять перед собою такі цілі:

встановити заходи, спрямовані на вдосконалення корпоративної культури Товариства, впровадження та розвиток найкращих практик корпоративного управління, а також стандартів відповідальної ділової поведінки;

мінімізувати ризик залучення Товариства та його працівників незалежно від посади до корупційної діяльності;

висловити відданість Товариства принципам законності, прозорості та соціальної відповідальності з тим, щоб підтримувати свою високу ділову

репутацію перед державою, акціонерами, клієнтами, партнерами, конкурентами та суспільством загалом;

сформувати у акціонерів, контрагентів, співробітників та інших осіб одноманітне розуміння політики про неприйняття корупції в будь-яких формах та проявах;

викласти принципи, спрямовані на запобігання будь-яким проявам корупції, як від імені, так і щодо Товариства та співробітників, а також на дотримання вимог антикорупційного законодавства незалежно від обставин.

2.2. Метою Політики є стратегічне визначення напрямку діяльності Товариства у сфері запобігання корупції: створення ефективної Системи управління заходами боротьби з корупцією (далі – СУЗБК), доведення до відома задіяних осіб, ділових партнерів та зацікавлених осіб ключових принципів Політики; підтримка культури «нульової толерантності» до корупційних проявів; сприяння уникненню будь-яких порушень; досягнення цілей, зазначених у Статуті Товариства.

3. Область застосування.

3.1. Усі працівники Товариства повинні керуватися цією Політикою та неухильно дотримуватися її принципів та вимог.

3.2. Генеральний директор Товариства відповідає за організацію всіх заходів, спрямованих на реалізацію принципів та вимог цієї Політики, включаючи призначення осіб, відповідальних за розробку антикорупційних процедур, їх впровадження та контроль.

3.3. Принципи та вимоги цієї Політики поширюються на контрагентів та представників Товариства, працівників, а також на інших осіб, у тих випадках, коли відповідні обов'язки закріплені у договорах з ними, у їхніх внутрішніх документах або прямо випливають із закону.

3.4. В рамках Політики товариство впроваджує СУЗБК відповідно до міжнародного стандарту ISO 37001:2025. Запроваджена СУЗБК охоплює область застосування в сфері торгів електроенергією та застосовується в процесах функціонування таких сегментів ринку електричної енергії як РДН/ВДР. Цілі цієї системи управління визначаються як відповідність у виробничій діяльності задіяними особами Товариства вимогам антикорупційного законодавства України та міжнародним стандартам у сфері боротьби з корупцією, безпосередньо ISO 37001:2025.

4. Основні норми.

4.1. Заборона давання хабарів, тобто надання або обіцянки надати будь-яку фінансову чи іншу вигоду/перевагу з наміром спонукати будь-яку особу виконати її посадові обов'язки неналежним чином.

4.2. Заборона одержання хабарів, тобто отримання чи згода отримати будь-яку фінансову чи іншу вигоду/перевагу за виконання своїх посадових обов'язків неналежним чином.

4.3. Заборона підкупу державних службовців, посадових осіб контрагентів

або надання обіцянки надати (прямо або через третіх осіб) будь-яку фінансову або іншу вигоду/переваги з метою вплинути на виконання його офіційних обов'язків, з метою отримання переваг у діяльності або забезпечити конкурентні чи інші переваги.

4.4. Заборона потурання хабарництву, тобто відсутність адекватних процедур, спрямованих на запобігання давання або одержання хабарів, пов'язаними з Товариством особами, з метою отримання переваг у діяльності, забезпечити комерційні та конкурентні переваги.

4.5. Всім працівникам Товариства суворо забороняється, прямо чи опосередковано, особисто або через посередництво третіх осіб брати участь у корупційних діях, пропонувати, давати, обіцяти, просити та отримувати хабарі або здійснювати платежі для спрощення адміністративних, бюрократичних та інших формальностей у будь-якій формі, в тому числі, у формі грошових коштів, цінностей, послуг або іншої вигоди, будь-яким особам та від будь-яких осіб або організацій, включаючи комерційні організації, органи влади та самоврядування, державних службовців, приватних компаній та їх представників.

4.6. Товариство та його працівники повинні дотримуватися загальновизнаних принципів та норм державної антикорупційної політики, антикорупційних законів України, а також принципів та вимог цієї Політики.

5. Ключові принципи.

5.1. Місія найвищого керівництва.

Генеральний директор Товариства, заступники генерального директора, головний бухгалтер, керівники самостійних структурних підрозділів повинні формувати етичний стандарт непримиренного ставлення до будь-яких форм та проявів корупції на всіх рівнях, подаючи приклад своєю поведінкою та здійснюючи ознайомлення з Політикою всіх працівників та контрагентів, а також закріпити принцип неприйняття корупції в будь-яких формах та проявах (принцип «нульової терпимості») при здійсненні повсякденної діяльності та стратегічних проектів, у тому числі у взаємодії з акціонерами, інвесторами, контрагентами, представниками органів влади, самоврядування, політичних партій, співробітниками та іншими особами. Генеральний директор Товариства організовує популяризацію культури протидії хабарництву та не рідше ніж раз на рік оцінює показники культури протидії хабарництву. Генеральний директор заохочує використання процедур повідомлення та гарантує захист осіб, які повідомляють про порушення, від переслідувань

5.2. Репутація керівництва.

Товариство докладає розумних зусиль для того, щоб не допустити на керівні чи нижчі посади осіб, про яких відомо, що вони залучені або були залучені до протизаконної діяльності.

5.3. Періодична оцінка ризиків.

Товариство на періодичній основі виявляє, розглядає та оцінює корупційні ризики, характерні для його діяльності в цілому та для окремих напрямків зокрема. Для мінімізації виявлених ризиків розробляються заходи впливу. За

результатами роботи складається Реєстр корупційних ризиків Товариства та розміщується на офіційному вебсайті Товариства. Також за результатами роботи робочої групи з оцінювання корупційних ризиків здійснюється планування внесення змін до СУЗБК.

5.4. Перевірка контрагентів.

Товариство докладає розумних зусиль, щоб мінімізувати ризик ділових відносин із контрагентами, які можуть бути залучені до корупційної діяльності, для чого проводиться перевірка терпимості контрагентів до хабарництва, у тому числі перевірка наявності в них власних антикорупційних процедур або політик, їх готовності дотримуватись вимог цієї Політики та включати до договорів антикорупційні умови (застереження), а також надавати взаємне сприяння для етичного ведення бізнесу та запобігання корупції.

5.5. Інформування та навчання.

Товариство розміщує цю Політику у вільному доступі на своєму вебсайті в мережі Інтернет, відкрито заявляє про неприйняття корупції, вітає та заохочує дотримання принципів та вимог цієї Політики всіма контрагентами, своїми співробітниками та іншими особами, сприяє підвищенню рівня антикорупційної культури шляхом інформування та систематичного навчання працівників з метою підтримки їх поінформованості у питаннях антикорупційної діяльності Товариства та оволодіння ними способами та прийомами застосування Політики на практиці.

5.6. Моніторинг та контроль.

У зв'язку з можливою зміною в часі корупційних ризиків та інших факторів, що впливають на господарську діяльність, Товариство не рідше рази на рік здійснює моніторинг запроваджених адекватних процедур щодо запобігання корупції, контролює їх дотримання, а в разі необхідності переглядає та вдосконалює їх.

5.7. Відповідальна посадова особа.

З метою забезпечення відповідності антикорупційному законодавству Товариство призначає особу, відповідальну за впровадження та вдосконалення системи антикорупційних заходів (уповноважений з антикорупційної діяльності), яка повинна мати необхідний досвід та компетенцію, а також має бути забезпечена незалежністю, повноваженнями та ресурсами, достатніми для ефективного впровадження та вдосконалення корпоративної системи відповідності антикорупційному законодавству.

5.8. У Товаристві закріплюється принцип неприйняття корупції у будь-яких формах та проявах як у повсякденній діяльності, так і під час реалізації стратегічних проєктів.

Таким чином, усім співробітникам та членам органів управління Товариства, а також будь-якій третій стороні, що діє від імені та/або на користь Товариства, заборонено:

пропонувати, обіцяти, санкціонувати або здійснювати платежі у вигляді грошових коштів або будь-яких інших цінностей, включаючи, але не обмежуючись, ділові подарунки, компенсацію витрат, знижки, розваги тощо, а

також будь-яку фінансову чи іншу вигоду чи перевагу будь-яким органам державної влади та органам місцевого самоврядування чи представнику комерційної організації з метою вплинути на його дії (забезпечити бездіяльність) та спонукати до виконання посадових обов'язків неналежним чином та/або отримати неналежну комерційну перевагу;

вимагати, давати згоду на отримання чи отримувати будь-які платежі у вигляді грошових коштів або будь-яких інших цінностей, а також будь-яку фінансову чи іншу вигоду чи перевагу, якщо отримання таких платежів, вигод чи переваг саме по собі є неналежним виконанням посадових чи інших передбачених законом обов'язків або є винагородою за неналежне виконання таких обов'язків;

здійснювати посередництво у хабарництві, комерційному підкупі, підкупі особи, яка надає публічні послуги або наданні/отриманні неправомірної вигоди, як і безпосередньо передавати хабарі, здійснювати комерційний підкуп, підкуп особи, яка надає публічні послуги або надавати/отримувати неправомірну вигоду за дорученням хабародавця чи отримувача хабаря, або особи що надає/отримує неправомірну вигоду, або іншим чином сприяти вищевказаним особам у досягненні або реалізації угоди між ними щодо отримання та давання хабаря, здійснення комерційного підкупу, підкупу особи, яка надає публічні послуги або надання/одержання неправомірної вигоди.

6. Види діяльності з відвищеним ризиком порушень антикорупційного законодавства.

6.1. Договірна діяльність

6.1.1. Заборона на позадоговірні угоди.

Товариство забороняє від його імені або в його інтересах укладати будь-які позадоговірні угоди з будь-якими категоріями контрагентів, а саме письмові чи усні угоди, що не включені до основного тексту договору з контрагентом або додатку до нього і, відповідно, не пройшли прийняті у Товаристві стандартні узгоджувальні процедури. Будь-який укладений із третьою стороною договір у своїй письмовій формі, включаючи всі додатки до нього, які є його невід'ємною частиною, повинен містити всю повноту умов та домовленостей, на яких укладається такий договір.

6.1.2. Антикорупційне застереження.

З метою відповідності антикорупційному законодавству, а також мінімізації ризику залучення Товариства до корупційної діяльності, у разі якщо договірні відносини з будь-якою третьою стороною можуть нести підвищений корупційний ризик, такий договір повинен містити антикорупційні застереження. У Товаристві встановлюються критерії визначення необхідності включення антикорупційного застереження до тексту договору, які враховують рівень ризику.

6.2. Перевірка контрагентів.

6.2.1. Товариство докладає розумних зусиль щодо мінімізації ризику встановлення ділових, трудових та інших відносин з фізичними або юридичними

особами, які можуть бути залучені до корупційної діяльності та, таким чином, наражати Товариство на ризик залучення до такої діяльності. З метою мінімізації ризику залучення до корупційної діяльності, у Товаристві розроблені та реалізуються, у відповідності до вимог законодавства, що застосовується, процедури перевірки як щодо контрагентів-юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, так і щодо фізичних осіб, з якими Товариство планує укласти трудовий договір.

6.2.2. Товариство приділяє особливу увагу оцінці толерантності контрагентів до корупції, в тому числі перевірки наявності у них власних систем відповідності антикорупційному законодавству, їх готовності дотримуватися вимог цієї Політики та включати до договорів антикорупційні застереження, а також надавати взаємне сприяння для етичного ведення бізнесу та запобігання корупції.

6.3. Подарунки та представницькі витрати.

6.3.1. Подарунки, які працівники від імені Товариства можуть дарувати іншим особам та організаціям, або які можуть отримувати працівники Товариства від інших осіб та організацій у зв'язку з їх роботою, а також представницькі витрати, у тому числі витрати на ділову гостинність та просування Товариства, повинні одночасно відповідати нижченаведеним критеріям:

- бути прямо пов'язані з законними цілями діяльності Товариства, успішним виконанням трудових обов'язків або державними святами, пам'ятними датами, ювілеями;

- бути розумно обґрунтованими, пропорційними і не бути предметами розкоші;

- не бути прихованою винагородою за послугу, дію, бездіяльність, потурання, заступництво, надання прав, прийняття певного рішення про угоду, договір, ліцензію, дозвіл тощо, або спробу вплинути на одержувача подарунка з іншою незаконною чи неетичною метою;

- не створювати репутаційного ризику для Товариства, працівників та інших осіб у разі розкриття інформації про подарунки чи представницькі витрати;

- не суперечити принципам та вимогам цієї Політики, іншим внутрішнім документам Товариства та нормам чинного законодавства.

6.3.2. Не допускаються подарунки від імені Товариства, його працівників або представників третім особам у вигляді грошових коштів як готівкових, так і безготівкових, незалежно від валюти.

6.4. Участь у благодійній діяльності та спонсорство.

6.4.1. Товариство здійснює єдину благодійну політику, спрямовану на створення іміджу, як соціально-відповідального бізнес-партнера. Товариство не фінансує благодійні та спонсорські проєкти з метою отримання комерційних переваг у конкретних проєктах.

6.5. Участь у політичній діяльності.

6.5.1. Товариство не фінансує політичні партії, організації та рухи з метою отримання комерційних переваг у конкретних проєктах.

6.6. Ведення бухгалтерського обліку.

6.6.1. Усі фінансові операції мають бути акуратно, правильно та з достатнім рівнем деталізації відображені у бухгалтерському обліку Товариства, задокументовані та доступні для перевірки.

6.6.2. У Товаристві призначено працівників, які несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, за підготовку та надання повної та достовірної бухгалтерської звітності у встановлені чинним законодавством строки.

6.6.3. Спотворення чи фальсифікація бухгалтерської звітності Товариства суворо заборонені.

6.7. Аудит та контроль.

6.7.1. Товариством на регулярній основі проводяться внутрішні та зовнішні аудити за напрямками діяльності, додержанням вимог чинного законодавства та внутрішніх нормативних документів, у тому числі принципів та вимог, встановлених цією Політикою.

6.7.2. В рамках процедур внутрішнього контролю у Товаристві проводяться перевірки виконання ключових бізнес-процесів, включаючи вибіркові перевірки законності платежів, їх економічної обґрунтованості, доцільності витрат, зокрема, щодо підтвердження первинними обліковими документами та відповідності вимогам цієї Політики.

6.8. Взаємодія зі співробітниками.

6.8.1. Товариство вимагає від своїх працівників дотримання цієї Політики, інформуючи їх про ключові принципи, вимоги та санкції за порушення. Усі працівники Товариства повинні керуватися, крім інших внутрішніх організаційно-розпорядчих документів, цією Політикою та неухильно дотримуватися її принципів та вимог.

З кожним працівником Товариства обов'язково підписується зобов'язання дотримання норм антикорупційного законодавства під час укладання трудового договору.

6.8.2. Для формування належного рівня антикорупційної обізнаності у Товаристві, проводяться навчання працівників, у тому числі новоприйнятих, з питань запобігання та протидії корупції.

6.9. Повідомлення про порушення.

6.9.1. Працівники Товариства, яким стали відомі факти (або ознаки, що вказують на них) про порушення, схилення до порушення положень цієї Політики та/або антикорупційного законодавства як співробітниками або представниками Товариства, так і третіми особами, зобов'язані повідомити про це безпосереднього керівника або уповноваженого з антикорупційної діяльності, а у разі якщо повідомлення стосується дій безпосереднього керівника – вищого керівника, або уповноваженого з антикорупційної діяльності. Для прийому таких повідомлень у Товаристві створені відповідно телефон довіри та пошта довіри.

6.9.2. Товариство гарантує, що жодного працівника не буде піддано санкціям (у тому числі звільнено, понижено у посаді, позбавлено премії), якщо

він повідомив про ймовірний факт корупції, або якщо він відмовився дати або отримати хабар, зробити комерційний підкуп або надати посередництво у хабарництві, у тому числі якщо внаслідок такої відмови у Товариства виникла втрачена вигода або не було отримано комерційних та конкурентних переваг.

7. Підвищення ефективності системи запобігання і протидії корупції.

Підвищення ефективності системи запобігання і протидії корупції в Товаристві здійснюється за рахунок зосередження заходів на:

формуванні негативного ставлення до корупції;

формуванні культури протидії хабарництву;

здійсненні заходів фінансового контролю;

заохоченні використання процедур повідомлення та захист осіб, які повідомляють про порушення, від переслідувань;

врегулюванні конфлікту інтересів, дотримання загальних обмежень та заборон, правил етичної поведінки;

інформуванні та систематичного навчання працівників з метою підтримки їх поінформованості у питаннях запобігання корупції

планування змін та вдосконалення системи.

8. Відповідальність за невиконання (неналежне виконання) цієї Політики.

8.1. Керівники Товариства та його самостійних структурних підрозділів, працівники несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, за дотримання принципів та вимог цієї Політики, а також за дії (бездіяльність) їх або підпорядкованих їм осіб, які порушують ці принципи та вимоги.

8.2. За кожною розумно обґрунтованою підозрою або встановленим фактом корупції ініціюватимуться внутрішні розслідування відповідно до внутрішніх організаційно-розпорядчих документів Товариства, що встановлюють такий порядок у межах, допустимих чинним законодавством.

8.3. Особи, винні у порушенні вимог цієї Політики та антикорупційного законодавства, можуть бути притягнуті до дисциплінарної, адміністративної, цивільно-правової або кримінальної відповідальності за ініціативою Товариства, правоохоронних органів чи інших осіб у порядку та на підставах, визначених внутрішніми організаційно-розпорядчими документами та чинним законодавством.